

Základní škola a Mateřská škola, Szkoła Podstawowa, Przedszkole Košařiska,
příspěvková organizace



Koncepce rozvoje školy pro období 2022 – 2025

Č.j. ZK/0449/2022

Projednáno na pedagogické radě dne 30. 8. 2022

Projednáno na zasedání školské rady dne 2. 9. 2022

Úvod

Předmětem tohoto dokumentu je koncepce rozvoje školy v Košařiskách, jejíž součástí jsou malotřídní základní školy s českým a polským vyučovacím jazykem, mateřská škola s českým a polským vyučovacím jazykem, školní družina a školní jídelna.

Toto uspořádání má své nesporné výhody, především v návaznosti předškolního a základního vzdělávání, v blízké spolupráci mezi mateřskou a základní školou, například při péči o děti se specifickými vzdělávacími potřebami. Velký potenciál je také ve dvojjazyčnosti školy, kdy se při vzdělávání v mateřské škole a ve školní družině děti a žáci naprosto přirozeně a nenásilně seznamují se dvěma jazyky současně – ať už pasivně, nebo také aktivně. Malý počet žáků ve třídách školy dává pedagogům možnost se žákům věnovat individuálně a přistupovat k nim podle jejich potřeb. Úspěšně se také věnujeme vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům inkudovaným.

Základní hrozba však vyniká z postupně klesajícího počtu žáků především v polské části školy. Počet žáků bude v příštích letech opět růst, je však potřeba úspěšně překlenout kritické období.

Koncepce rozvoje pro roky 2022 – 2025 reflektuje koncepci rozvoje a řízení školy předloženou ředitelkou v rámci konkurzu a také koncepce předchozích ředitelů školy. Má za cíl rozvíjet pozitivní směry a upravit směřování, která se mýjela účinkem. Reaguje také na aktuální změny, kterými oblast školství i celá společnost prochází.

Reflexe koncepce rozvoje a řízení školy předložené v rámci konkurzu na ředitele školy

Konkurz na ředitele školy proběhl v dubnu 2021, reflexe se tedy zabývá obdobím jednoho školního roku 2021/2022.

Silné stránky školy, zmiňované v rámci této koncepce, jsou v činnosti školy úspěšně dále rozvíjeny. Je to již zmíněná dvojjazyčnost a úzká spolupráce všech součástí školy, bohatá nabídka mimoškolních aktivit (v budově školy se podařilo zřídit elokované pracoviště ZUŠ Jablunkov), využívání umístění školy v srdci beskydské přírody pro přirozené environmentální vzdělávání žáků.

Pedagogové školy nadále organizují širokou škálu aktivit v rámci výuky i mimo ni, probíhají projektové dny, zážitková výuka, nácvik kulturních programů a mnoho dalších aktivit nad povinný rámec výuky. Žáci školy se pod vedením svých pedagogů s úspěchem zúčastňují různých soutěží a sportovních klání.

Nadále pokračuje velice vstřícná a pružná spolupráce mezi školou a jejím zřizovatelem a také spolupráce s rodičovskými i vnějšími organizacemi.

Co se týče slabých stránek školy, některé z nich se daří s úspěchem řešit. Především se uklidnila situace v mateřské škole, kde nyní panuje příznivá a klidná atmosféra, napomáhající správnému emocionálnímu rozvoji vzdělávaných dětí. V roce 2022/2023 však dochází k významné obměně učitelek (odchod na MD, návraty z MD) a je tedy nutné se této oblasti nadále aktivně věnovat.

Ve školním roce 2021/2022 se nevyskytovaly žádné výraznější projevy nevráživosti mezi českou a polskou částí rodičovské veřejnosti. Úzce spolupracují nejen polská a česká třída mateřské školy, polská a česká část základní školy, ale také rodičovské spolky – SRPŠ a Macierz Szkolna. Ve snaze o co nejužší spolupráci mezi všemi součástmi školy budeme nadále pokračovat, např. pořádáním společných akcí pro rodiče a děti celé školy. Přes určitá omezení způsobená pokračováním

pandemie, která nám nedovolila uspořádat některé akce pro veřejnost (společné setkání s Mikulášem v obecním kulturním areálu „Dolek“, tradiční vánoční besídka s divadelním představením dětí, rodičovské plesy nebo dětské karnevaly, v průběhu druhého pololetí jsme se o to aktivněji snažili o veřejnou propagaci školy. Byl uskutečněn Den otevřených dveří, žáci školy vystoupili s kulturním programem na obecním Jarmarku, proběhly dětské radovánky, Festyn Ogrodowy. Škola se snaží o svou propagaci v tisku i v ostatních druzích médií. Aktivně jsou využívány také webové stránky školy, které nabízejí vždy aktuální informace o dění ve škole.

Stále postupně pracujeme na zlepšení informační gramotnosti pedagogického sboru, na zlepšení podmínek internetového připojení a IT vybavení školy.

Cíle školy

1. Společně se všemi pedagogy promyslet, zpracovat a konkrétně formulovat vizi školy, se kterou se budou moci ztotožnit všichni účastníci vzdělávání a také zřizovatel školy.
2. Zvyšovat kvalifikovanost pedagogů, rozvíjet pedagogické dovednosti pedagogů a odborné znalosti pracovníků školy a všechny nabyté znalosti a dovednosti uplatňovat v provozu školy.
3. Aktivně rozvíjet, udržovat a prohlubovat týmového ducha a kolegiální vztahy mezi zaměstnanci školy
4. Neustálá aktivní snaha o zlepšování podmínek ke vzdělávání – vyhledávání ekonomických zdrojů (projekty a granty evropské i jiné) pro financování vybavení školy, zkvalitňování a estetizaci prostředí ve škole i v jejím okolí
5. Rozvíjet vlastní hospodářskou činnost školy (např. obědy pro cizí strávníky), získávat finanční prostředky na konkrétní aktivity prostřednictvím sponzorů.
6. Dbát o neustálou péči o budovu školy, o dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků i zaměstnanců školy a tím v maximální míře předcházet úrazům a škodám na majetku.
7. Rozvíjet podpůrné, poradenské a konzultační služby školy pro žáky a jejich zákonné zástupce.
8. Neustále pracovat na vnější prezentaci školy, public relations.

V následujících oddílech rozvineme konkrétní součásti jednotlivých cílů a strategie, jak dosáhnout jejich plnění.

1. Oblast řízení a správy

1. Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.
V předmětném období nedosáhne žádný z pedagogických pracovníků školy důchodového věku. Pedagogický sbor tedy může být relativně stabilní, a i směřování školy v pedagogické oblasti ustálené. Důchodového věku dosáhnou někteří nepedagogičtí pracovníci školy, což ale nepředstavuje problém.
2. Zajistit podíl pracovníků na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy, delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úrovni řízení.

Otázky směřování školy ve všech oblastech řešit společně se všemi pracovníky. Usilovat o to, aby koncepce rozvoje školy byla tvořena a podporována celým kolektivem zaměstnanců tak, aby měli silnou motivaci pro soustavnou práci na její realizaci.

Ve školním roce 2022/2023 uskutečnit dotazníkové šetření mezi pedagogickými pracovníky, žáky a zákonnými zástupci, na jehož základě budeme zpřesňovat oblasti, na kterých je nutno pracovat.

3. Spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce.

Tato spolupráce probíhá dlouhodobě velice plodně. Snaha o stejně dobrou spolupráci bude ze strany školy pokračovat také po zvolení nového zastupitelstva obce v říjnu 2022.

4. Pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondů EU (vybavenost školy, mezinárodní spolupráce aj.)

Pro období září 2022 – srpen 2024 byla schválena žádost o přiznání dotace v rámci programu OP JAK, která bude využita pro zpestření výuky, rozšíření spolupráce s veřejností prostřednictvím komunitních setkávání a také pro financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v potřebných oblastech.

Vedení školy bude aktivně vyhledávat možnosti dalších dotačních programů pro úspěšný rozvoj školy (zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy)

5. Aktivně se snažit o zlepšování hospodářského výsledku školy (pronájem prostor pro jiné účely, obědy pro cizí strávníky apod.) každoročně vyhodnocovat priority nákupu vybavení v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu. Zkvalitňovat vybavení tříd, zajistit obnovu ICT techniky, zušlechťovat prostředí školní zahrady

6. Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.

Od září 2022 začíná základní škola realizovat výuku podle nového školního vzdělávacího programu vytvořeného na základě RVP ZV 2021. Plnění tohoto ŠVP a jeho funkčnost budou průběžně vyhodnocovány a ŠVP bude dle tohoto hodnocení aktualizován dle potřeby.

7. Vypracovaný kontrolní systém uplatňovat ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů.

8. Nadále soustavně identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy a provádět evaluaci školy

2. Oblast vzdělávání

1. Nadále zajišťovat rovné příležitosti pro všechny děti MŠ a žáky ZŠ.

Účinně diagnostikovat a pracovat se žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti také ve spolupráci s poradenským zařízením

2. Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu. Žákům ohroženým školním neúspěchem a jejich zákonným zástupcům nabídnout pedagogickou intervenci, doučování, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školního neúspěchu

3. Věnovat pozornost nejen žákům zaostávajícím, ale také žákům talentovaným a mimořádně nadaným. Vzbuzovat jejich zájem o reprezentaci školy a obce s cílem dosáhnout co nejlepších výsledků.
4. Ve výuce se zaměřit na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména gramotnosti čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, finanční, informační a jazykové. Podporovat u žáků tvořivost, samostatnost, touhu po sebevzdělávání, schopnost dialogu.

Na uvedené oblasti zaměřit také DVPP.

5. Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, vést žáky ke správným hygienickým návykům v souvislosti s možnými infekčními nákazami.
6. Zaměřit se na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.). Včas reagovat na náznaky problémového chování a kázeňských problémů, situaci ihned řešit se zákonnými zástupci.
7. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.
8. V případě přijetí dítěte nebo žáka – cizince – zohledňovat jeho individuální potřeby.
9. Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, podporovat využívání nových metod ve výuce.

Dbát na příznivé školní klima, psychickou pohodu a wellbeing zaměstnanců, což podpoří motivaci pedagogických pracovníků pro soustavné sebevzdělávání a hledání smysluplných a účinných pedagogických metod a postupů. První aktivitou, která je v tomto směru plánována, je společné školení a teambuilding všech zaměstnanců školy v září 2022.

Vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků školy bylo ve školním roce 2021/2022 podstatně omezeno úbytkem finančních prostředků přidělených škole v rámci ONIV. Pro školní roky 2022/2023 a 2023/2024 je však zajištěn dostatek prostředků na DVPP i NP z projektu OP JAK.

Poznatky z jednotlivých individuálních školení budou předávány ostatním PP školy v rámci pravidelných metodických sdružení.

10. Průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu viz bod 2./5.
11. IT prostředky a dovednosti u žáků i pedagogů (schopnost pracovat v prostředí G-suite apod.) udržovat a doplňovat i mimo období distanční výuky, aby případné zavedení tohoto způsobu výuky nezpůsobovalo výpadky ve vzdělávání a přechod byl co nejplynulejší.

3. Oblast sociální

1. Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči.
Pokračovat ve velice účinné spolupráci se Slezskou diakonií, nadále soustavně využívat jejich preventivních programů věnovaných třídnímu klimatu, vztahy mezi žáky, rizikovým faktorům (internetová bezpečnost, návykové látky), zdravému životnímu stylu a dalším souvisejícím tématům.

2. Vést děti a žáky k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě, rozvíjet environmentální výchovu
Pokračovat v projektu Recyklohraní, pořádat environmentálně zaměřené akce jako Humanitární den, Den Země apod.
3. Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole, trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.
Dbát na otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci, deklarovat otevřenost k řešení všech jejich podnětů či stížností, řešit je bezodkladně.
4. Zohledňovat vnější regionální prostředí, především již zmíněnou dvojjazyčnost, pracovat na odstranění případných sociálních, zdravotních či bezpečnostních bariér.
5. Pracovat na rozvoji školského poradenského pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům.
6. Spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti.
Nadále rozvíjet především spolupráci se ZUŠ Jablunkov, ale také s dalšími vzdělávacími organizacemi (DDM Bystřice, DDM Jablunkov apod.)

4. Oblast informačních systémů a kontaktů s veřejností

1. Nadále pracovat na zvyšování povědomí o škole v lokálních médiích, pravidelně informovat o zajímavých událostech ve škole prostřednictvím webových stránek, event. také sociálních sítí. Šířit dobré jméno školy a tím motivovat rodiče k zapsání dětí ke vzdělávání do naší školy i v případě určité organizační nepohody (nutnost dojíždění apod.)
2. Pořádat akce pro širokou lokální veřejnost, která povede k vytvoření stabilní a otevřené školní komunity, jež bude lákavá pro potenciální nové členy.
3. Dbát o vysokou věcnou i formální úroveň výstupních materiálů (výroční zprávy, web školy, články v médiích apod.)

Závěr

Tato koncepce byla vytvořena ve spolupráci se všemi pracovníky školy. V následujícím období bude průběžně doplňována a upravována podle jejího postupného naplňování. Slouží nejen jako informační materiál pro zákonné zástupce, zřizovatele i širší veřejnost, ale také jako vodítko pro všechny účastníky vzdělávání při vyhodnocování úspěšnosti působení školy.

V Košariskách dne 19. srpna 2022

Mgr., Bc. Daniela Sławińska
ředitelka školy